

Veleprodaja | Maloprodaja | Storitve | Računovodstvo | Proizvodnja | Gostinstvo | Turizem | Hotelirstvo | Ticketing | CRM  
Internetna trgovina | Izdelava internetnih strani | Grafično oblikovanje

NOVOSTI IN NASVETI ZA DELO S PROGRAMSKIM PAKETOM BIROKRAT

# INFORMATOR

3 – MAREC 2009

*OPISANE NOVOSTI VELJAJO V NAVEDENI VERZIJI PROGRAMA ALI VEČ*

## **Birokrat 7.4.0.932**

Birokrat1.ocx 1.0.0.49  
Birokrat2.ocx 1.0.0.16  
Birokrat3.ocx 1.0.0.32  
Birokrat4.ocx 1.0.0.33  
Birokrat5.ocx 1.0.0.9

Datum izdaje: 12.03.2009



ANDERSEN

sodobne poslovno-informacijske rešitve

**Microsoft**  
GOLD CERTIFIED

Partner

## Kazalo

<b>SPLOŠNO</b> .....	<b>3</b>
NOVI GONILNIKI ZA PROGRAM BIROKRAT .....	3
<b>SKLADIŠČE</b> .....	<b>4</b>
PREVZEM .....	4
NAROČILO DOBAVITELJU .....	4
<b>PLAČA</b> .....	<b>5</b>
OBRAČUN PRISPEVKOV ZA ZASEBNIKA IN XML DATOTEKA .....	5
NASTAVITVE IZ INTERNETA .....	6
OBRAZEC M4 (NA VOLJO V APRILU 2009).....	6
<b>GLAVNA KNJIGA</b> .....	<b>7</b>
PRIPRAVA PREDLOGOV POSLOVNIH IZKAZOV.....	7
ODDAJA PREDLOGOV POSLOVNIH IZKAZOV ZA LETO 2008 .....	8
OBRAČUN DAVKA OD DOHODKOV PRAVNIH OSEB.....	9
AJPES ZA PRAVNE OSEBE.....	9
OBRAČUN AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA IZ DEJAVNOSTI .....	10
AJPES ZA SAMOSTOJNE PODJETNIKE .....	10
SAMOSTOJNI PODJETNIKI – ENOSTAVNO KNJIGOVODSTVO.....	11
AJPES ZA DRUŠTVA .....	11

## SPLOŠNO

### NOVI GONILNIKI ZA PROGRAM BIROKRAT

Na spletni strani se občasno posodablja tudi gonilniki, ki so pogoj za tehnično pravilno delovanje programa Birokrat. Novi gonilniki so **obvezni** za delovanje posameznih novejših programskih vsebin programa Birokrat (poljubni pregled knjiženja glavne knjige, poljubni pregled knjiženja temeljnice, poljubni pregled knjiženja KPO, novi obrazec M4, ko bo na voljo v začetku aprila...).

Za delovanje je treba gonilnike namestiti na vsak računalnik na katerem uporabljate program Birokrat, saj so gonilniki vezani na posamezen delovni računalnik. Gonilnike najprej **prenesite** s spletne strani na vaš računalnik v poljubno mapo, ter nato izvedite **namestitev (instalacijo)** gonilnikov.

Gonilnike najdete na spletnih strani nadgradenj za program Birokrat:

<http://www.andersen.si/default.asp?mID=sl&pID=nadgradnje>

### Nadgradnje programa Birokrat

V primeru, da nadgradnje programa še nikoli niste delali sami, si lahko ogledate navodila za namestitev nadgradnje programa Birokrat.

Navodila za namestitev nadgradnje programa

Prenesite najnovejšo verzijo p...

Z klikom na **Gonilnik.exe** lahko sprožite prenos na vaš računalnik (datoteka je večja od 45 Mb). Najnovejša verzija gonilnikov za Birokrat **6.9.1003**, je bila objavljena v decembru 2008.

Ime datoteke	Datuma sprememba	Velikost	Verzija
<a href="#">Gonilnik.exe</a> ▶	13.12.2008	45.7 Mb	6.9.1003
<a href="#">MDAC</a> ▶	19.09.2000	5.2 Mb	2.6

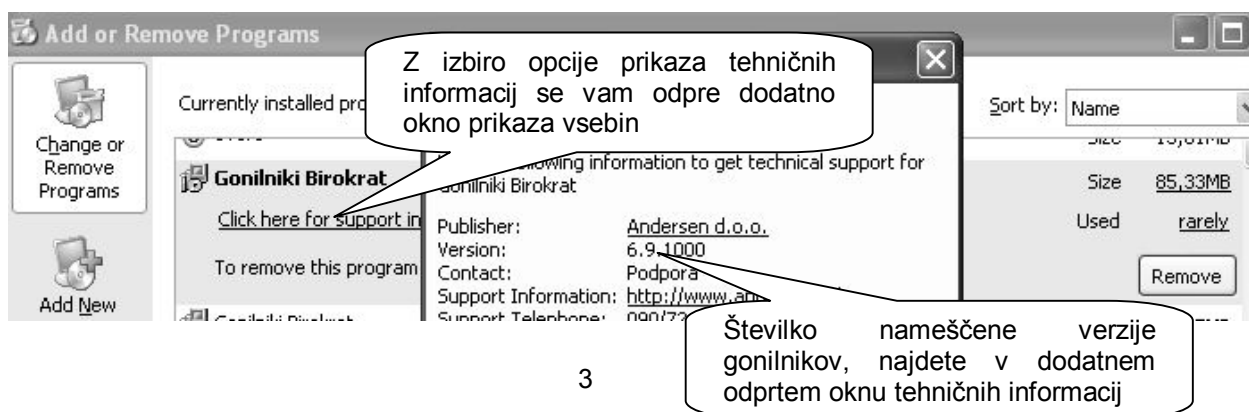
#### POMEMBNO:

Uporabnikom, ki imajo starejše verzije gonilnikov, kot **6.9.1003**, priporočamo namestitev novejših verzij gonilnikov z naše spletne strani. Med samo namestitvijo (instalacijo) gonilnikov, mora biti program Birokrat ugasnjen!

Za prenos gonilnikov z naše spletne strani NE potrebujete uporabniškega imena in gesla, ki ga uporabljate za nadgradnje programa Birokrat!

#### NASVET:

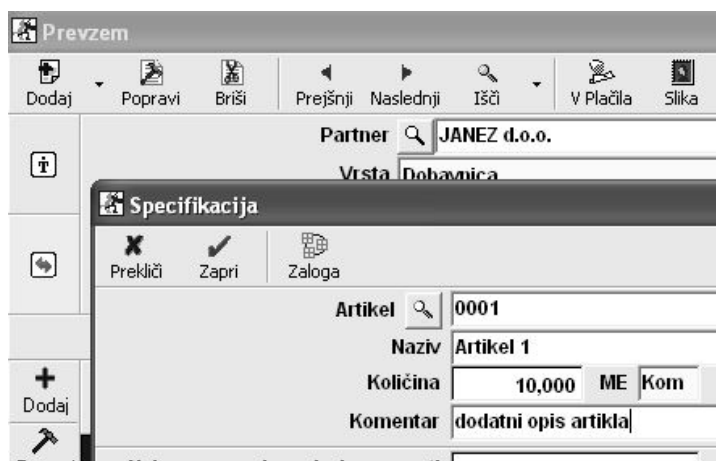
V primeru, da želite preveriti katero verzijo gonilnikov imate trenutno nameščeno na računalniku, lahko to preverite v Nadzorni plošči (Control Panel) vašega operacijskega sistema Windows. Gonilniki Birokrat se nahajajo v meniju Dodaj/odstrani programe (Add/remove programs).



## SKLADIŠČE

### PREVZEM

Možnost vnosa dodatnega teksta za posamezni artikel neposredno na dokumentu. Dodatni tekst se tudi izpiše na izpisu prevzemnega lista.



Prevzem

Dodaj Popravi Briši Prejšnji Naslednji Išči V Plačila Slika

Partner JANEZ d.o.o.

Vrsta Dobavnica

Specifikacija

Prekliči Zapri Zaloga

Artikel 0001

Naziv Artikel 1

Količina 10,000 ME Kom

Komentar dodatni opis artikla

### NAROČILO DOBAVITELJU

Možnost vnosa dodatnega teksta za posamezni artikel neposredno na dokumentu. Dodatni tekst se tudi izpiše na izpisu naročila dobavitelju.



Naročilo dobavitelju

Dodaj Popravi Briši Prejšnji Naslednji Išči Tiskaj Barkoda

Partner Dobavitelj d.o.o.

Vrsta naročila Navadno

Specifikacija

Prekliči Zapri Zaloga

Artikel 0001

Naziv Artikel 1

Količina 10,000 ME Kom

Komentar dodatni komentar artikla

## PLAČA

Oglejte si  
VIDEO NAVODILA  
programa Birokrat

NOVO!

### OBRAČUN PRISPEVKOV ZA ZASEBNIKA IN XML DATOTEKA

Pri kalkulaciji izračuna prispevkov za zasebnika v programu Birokrat (izhaja iz vrednosti ure x število ur), se lahko pojavijo posamezna odstopanja (za 1 cent), glede na drugačno kalkulacije portala eDAVKI (izhaja iz bruto osnove / število ur).

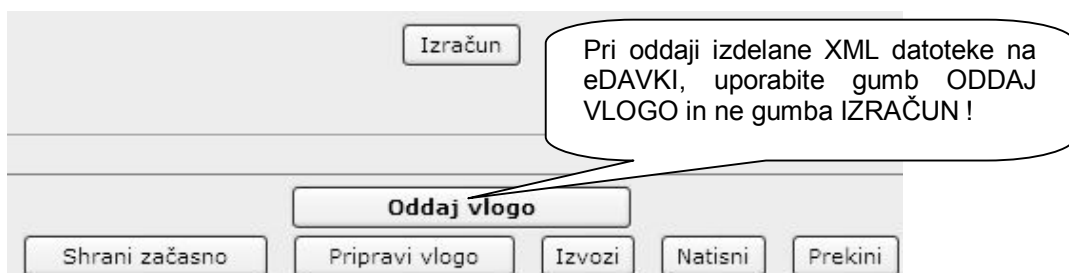
	Opis dela	Komentar	Ur	Vrednost ure	Količnik dodatko	Količnik	Vrednost ure skupaj	Vrednost skupaj
+ Dodaj	1 Redno delo		160	5,00	1	1	5,00	800,00
🔧 Popravi	2 Bolniška 100 %		10	5,00	1	1	5,00	50,00
✂️ Briši	3 Bolniška 100 % refundacija		4	0,00	1	1	0,00	0,00

**BirokratOD**

Program Birokrat je v mapi D:\Birokrat\XML\_T8 ustvaril datoteko OPSVZ\_12\_2008.xml

OK

Za uporabo vam priporočamo da oddate enako (identično) vsebino XML datoteke kot ste jo izdelali v programu Birokrat, ter na spletnem portalu eDAVKI ne izdelujete ponovnega IZRAČUNA po kalkulaciji samega spletnega portala eDAVKI.



V primeru, da ne izdelujete ponovnega preračuna vsebin na eDAVKI, ampak vsebine samo oddate, bodo vsi dokumenti usklajeni (obračunska lista, XML datoteka, ter plačilni nalogi za zasebnika).

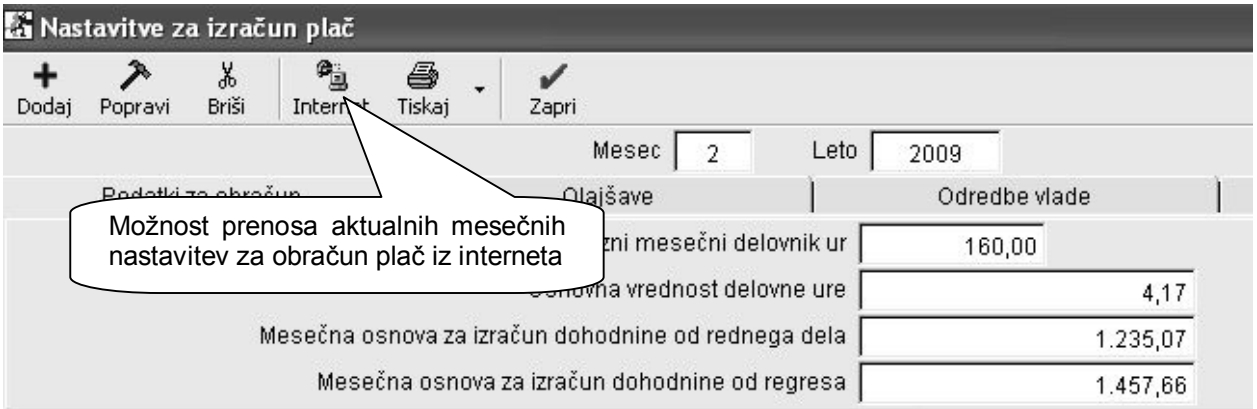
#### OPOMBA:

Posamezna odstopanja v kalkulacijah so na spletnem portalu eDAVKI predvidena tako za zasebnike (obračun prispevkov), kot za obračune plač redno ali honorarno zaposlenih (obrazci REK). Odstopanja za vsak posamezni znesek so predvidena do 1 centa, na nivoju vsakega zaposlenega/obračuna posebej.

## NASTAVITVE IZ INTERNETA

Zaradi dodatni tehničnih in varnostnih sprememb in dopolnitev, morate imeti uporabniki nameščeno najnovejšo verzijo programa Birokrat (**verzija 7.4.932 ali več**), za možnost prenosa mesečnih nastavitvev iz interneta, za obdobje 2-2009 in naprej.

Prenosov nastavitvev iz interneta v starejših verzijah programa Birokrat ni možno izvajati za najnovejše obračunske mesece (2-2009 in naprej).



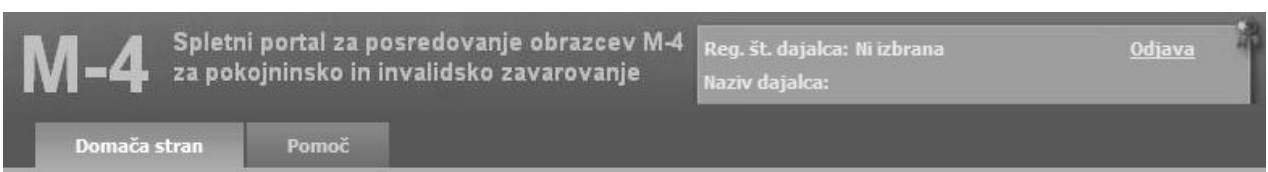
### NASVET:

Nastavitve za novi obračunski mesec lahko izdelate tudi ročno iz preteklega meseca, z dodatnimi naknadnimi spremembami posameznih vsebin, ki veljajo za nove mesece (število ur, prehrana, prevoz...).

## OBRAZEC M4 (NA VOLJO V APRILU 2009)

Možnost elektronske oddaje vsebin novega obrazca M4, glede na novi pravilnik (Uradni list RS 75/2008), bo na voljo v programu Birokrat **v začetku meseca aprila 2009**. Takrat bodo na voljo tudi nova navodila za pripravo in elektronsko oddajo podatkov za leto 2008.

Uporabnikom bo na voljo tudi novi spletni portal ZPIZ, preko katerega boste lahko elektronsko oddali XML vsebine obrazca M4, ki jih boste pripravili v programu Birokrat.



### NASVET:

Vsebinsko pripravo podatkov za obrazec M4-M8 lahko izdelate že v obstoječi verziji programa Birokrat, na enak način, kot se je to pripravljalo v preteklih poslovnih letih.

Dodatna uporabniška navodila, ki so se nanašala na pripravo in izdelavo podatkov za predpreteklo leto 2007, najdete tudi na naši spletni strani. Glede na starejšo vsebino dodatnih navodil, morate vse datume oz. letnice vsebin, ter pripravo podatkov za leto 2008 izdelati v poslovnem letu 2008! Navodila najdete na naši spletni strani: [http://www.andersen.si/default.asp?mID=sl&pID=birokrat\\_navodila](http://www.andersen.si/default.asp?mID=sl&pID=birokrat_navodila)

### OPOMBA:

Uporabniki pa boste morali imeti za samo elektronsko oddajo podatkov, tudi **avtentikacijsko kodo** oz. pooblaščen osebe za oddajo podatkov na spletni portal. Za več informacij glede pogojev oddaje podatkov, se obrnite na vašo območno enoto oz. izpostavo ZPIZ.

# GLAVNA KNJIGA

## PRIPRAVA PREDLOGOV POSLOVNIH IZKAZOV

Za pravi prikaz vknjiženih podatkov in izdelavo predlogov poslovnih izkazov, morate predhodno **obvezno** izdelati celotno **bruto bilanco** (brez vnesenih posameznih parametrov ali datumov)!

Pred samo izdelavo bruto bilance pa sprožite tudi prikaz **knjigovodskega dnevnika glavne knjige**, kjer program izdelane vknjižbe znotraj posamezne temeljnice ureja oz. prikaže kronološko.

Ključnega pomena za izdelavo poslovnih izkazov, so pravilno izdelane nastavitve **AOP za kontni plan**, ki jih za različne vrste pravnih oseb, lahko prenesete tudi z naše spletne strani:

[http://www.andersen.si/default.asp?mID=sl&pID=birokrat\\_datoteke](http://www.andersen.si/default.asp?mID=sl&pID=birokrat_datoteke)

Co ste zaključili z izdelavo oz. spremembami vsebin vknjižb ali AOP nastavitvev, izdelajte prikaz **knjigovodskega dnevnika**, nato izdelavo **bruto bilance**, ter nazadnje izdelavo **predlogov poslovnih izkazov**

Za izdelavo predlogov poslovnih izkazov so ključnega pomena tudi pravilne **AOP nastavitve** kontnega plana!

Postavka	Tekočega leta	Pt
<b>SREDSTVA</b>	<b>28.405</b>	
<b>A. STALNA SREDSTVA</b>	<b>170</b>	
<b>I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne čas. razm.</b>	<b>83</b>	

### OPOMBA:

V primeru, da se vam pri izdelavi predlogov poslovnih izkazov pojavi spodaj prikazana napaka, pomeni, da še niste izvedli zgoraj prikazanih postopkov za obdelavo vseh že vknjiženih podatkov.

V novi verziji programa Birokrat so temeljnice, ki ste jih dodatno ročno označili, da se ne upoštevajo pri izdelavi bruto bilance, v seznamu temeljnic označene rdeče barve.

Invalid object name 'BilancaFinal'.

Vrsta temeljnice	Opis	Preneše
Avtomatski prenos	Blagajna	Preneše
Avtomatski prenos	Potni nalogi	Preneše
Avtomatski prenos	Plača	Preneše
Avtomatski prenos	Honorar	Preneše

V primeru prikazane napake, obvezno izvedite vse zgoraj prikazane postopke, za obdelavo in prikaz vknjiženih podatkov

Temeljnice, ki ste jih označili, da se ne upoštevajo pri bruto bilanci, imajo tekst obarvan rdeče.

## ODDAJA PREDLOGOV POSLOVNIH IZKAZOV ZA LETO 2008

Za elektronsko oddajo/izvoz predlogov poslovnih izkazov morate imeti najnovjšo verzijo programa Birokrat (**verzija 7.4.932 ali več**), v kateri so dopolnjene vsebine za pripravo in izvoz podatkov v nove predpisane datoteke AJPES, ter nove vsebine davčnih bilanc.

Za oddajo podatkov elektronsko na AJPES ali DURS, morate imeti veljavni elektronski podpis (elektronski certifikat)! Rok za oddajo je do 31.3.2009!

### ANDERSEN

AOP nastavitve kontnega plana, za različne vrste pravnih oseb, ki jih potrebujete za pripravo, izdelavo in oddajo novih predlogov poslovnih izkazov, najdete na naši spletni strani:

[http://www.andersen.si/default.asp?mID=sl&pID=birokrat\\_datoteke](http://www.andersen.si/default.asp?mID=sl&pID=birokrat_datoteke)

ANDERSEN  
sodobne poslovno-informacijske rešitve

Microsoft  
GOLD CERTIFIED  
Partner

Sodobne poslovno-informacijske rešitve  
KDO PRAVI, DA JE TEŽKO VODITI PODJETJE?

veleprodaja | maloprodaja | storitve | računovodstvo | proizvodnja | gostinstvo | turizem | hotelirstvo | ticketing | CRM | internetna trgovina | izdelava

| Aktualno | O nas | Produkti | Podpora | Računovodstvo | Izobraževanje | Svetovanje | Zapos

Domov \ Podpora \ Birokrat \ Datoteke

**Podpora**

- > Birokrat
  - Nadgradnje
  - Nadgradnje vključujejo
  - Sistem podpore
  - Utrjevanje

**Datoteke**

Datoteke so pripravljene za uvoz podatkov v program Birokrat

V okviru te stani boste našli datoteke, ki so pripravljene za uvoz v program Birokrat. To so pripravljene šifrantne vrste dogodkov (blagajne, prejetih računov, banko), vzporedni podatki avtomatskega knjiženja, lastni plani...

### AJPES

Izdelane vsebine predlogov poslovnih izkazov, lahko za elektronsko oddajo podatkov, tudi izvozite iz programa Birokrat v XLS datoteke AJPES, ki jih najdete na njihovi spletni strani:

<http://www.ajpes.si/dokumenti/dokument.asp?id=917>

Telefonske številke za informacije in podporo oddaje podatkov na AJPES najdete na njihovi spletni strani:

<http://www.ajpes.si/dokumenti/dokument.asp?id=722>

**AJPES** Svet uporabnih informacij  
in učinkovitih storitev

@VEM Vstopna točka

### DURS

Vsebine predlogov davčnih bilanc oddate z ročnim prepisom podatkov v program SILVESTER, kjer nato pripravite podatke za elektronsko oddajo podatkov na DURS. Več informacij glede programov in oddaje podatkov, najdete na njihovem portalu eDAVKI: <http://edavki.durs.si/>

Dodatno podporo s strani Davčne uprave RS pri pripravi in oddaji podatkov preko programov SILVESTER, imate na voljo tudi na tel.: 01/40 00 145 ali e-mail: [edavki.durs@gov.si](mailto:edavki.durs@gov.si)

REPUBLIKA SLOVENIJA MINISTRSTVO ZA FINANCE, DAVČNA UPRAVA RS

**eDavki** elektronsko davčno poslovanje



## OBRAČUN DAVKA OD DOHODKOV PRAVNIH OSEB

V najnovejši verziji programa Birokrat je na voljo novo obrazec za obračun davka od dohodkov pravnih oseb (Uradni list RS 12/2009).

OBRAZEC DDP0

### OBRAČUN DAVKA OD DOHODKOV PRAVNIH OSEB

Za obdobje od 1. 1. do 31.12.2008

podjetje naslov D.Š. 1

Zap. št.	Postavka	Zneski v eurih s centi	Možnost ročnega vnosa dopolnitev
1.	<b>PRIHODKI, ugotovljeni po računovodskih predpisih</b>		
1.1.	Dohodki od katerih je bil odtegnjen davek		
2.	<b>Popravek prihodkov na raven davčno</b>		
2.1.	Izjava prihodkov od nepridobitno dejavnosti		

Možnost dodatnega ročnega vnosa dopolnitev zneskov v zelena polja

#### POMEMBNO:

Vsebino predloga davčne bilance oddate z ročnim prepisom podatkov v program **SILVESTER Pelias**. V tem programu dopolnite tudi druge zahtevane podatke in dodatne priloge k obrazcu obračuna davka od dohodka pravnih oseb, ki jih zaradi specifičnosti vsebin program Birokrat ne vsebuje. S programom SILVESTER Pelias nato elektronsko oddate podatke na DURS.

#### OPOMBA:

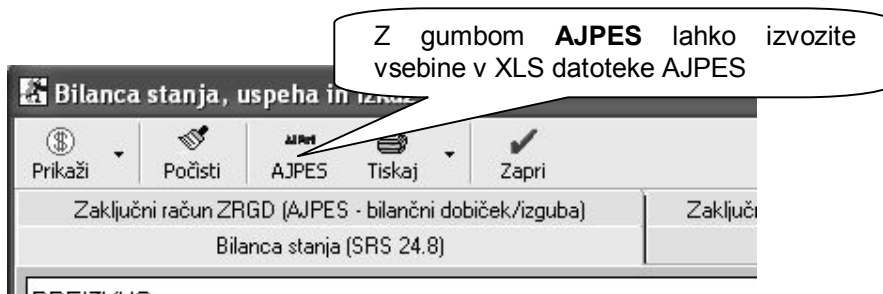
Navodila in program **SILVESTER Pelias** za elektronsko oddajo davčnih bilanc in priloge k davčni bilanci za DURS, najdete na uradni spletni strani <http://edavki.durs.si/>

Aplikacija **Silvester Pelias**



#### AJPES ZA PRAVNE OSEBE

Podatke, ki jih pravne osebe pošiljate na AJPES, lahko izvozite iz programa Birokrat v **AJPES** XLS datoteke, katerih vsebine nato elektronsko posredujete glede na navodila AJPES.



## OBRAČUN AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA IZ DEJAVNOSTI

V najnovejši verziji programa je na voljo novo predpisani obrazec za davčni obračun akontacije dohodnine od dohodka iz dejavnosti za samostojne podjetnike (Uradni list RS 16/2009).

		Zneski v EUR s centi	Možnost ročnega vnosa dopolnitev
(1.)	<b>PRIHODKI, ugotovljeni po računovodskih predpisih, od tega:</b>		
(1.1)	Dohodki, od katerih je bil odtegnjen davek na viru, vključno z davčnim odtegljajem		
(2.)	<b>Popravek prihodkov na raven davčno priznanih - (vsota 2.1 do 2.7)</b>		
(2.1)	Izvozem prihodkov iz odprave ali porabe že obdavčenih obdavčenih rezervacij		
(2.2)	Izvozem prihodkov na podlagi mednarodnih sporazumov izločitev določenih		

Možnost dodatnega ročnega vnosa dopolnitev zneskov v zelena polja

### POMEMBNO:

Vsebino predloga davčne bilance oddate z ročnim prepisom podatkov v program **SILVESTER Fineus**. V tem programu dopolnite tudi druge zahtevane podatke in dodatne priloge k obračunu akontacije dohodnine od dohodka iz dejavnosti, ki jih zaradi specifičnosti vsebin program Birokrat ne vsebuje. S programom SILVESTER Fineus nato elektronsko oddate podatke na DURS.

### OPOMBA:

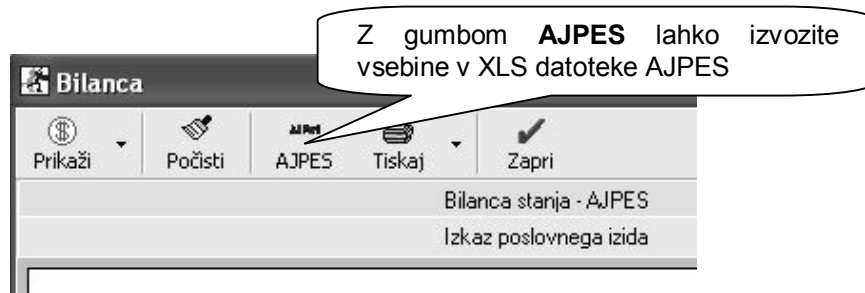
Navodila in program **SILVESTER Fineus** za elektronsko oddajo davčnih bilanc in prilog k davčni bilanci za DURS, najdete na uradni spletni strani <http://edavki.durs.si/>

Aplikacija **Silvester Fineus**



## AJPES ZA SAMOSTOJNE PODJETNIKE

Podatke, ki jih pravne osebe pošiljate na AJPES, lahko izvozite iz programa Birokrat v **AJPES XLS** datoteke, katerih vsebine nato elektronsko posredujete glede na navodila AJPES.



## SAMOSTOJNI PODJETNIKI – ENOSTAVNO KNJIGOVODSTVO

Samostojni podjetniki, ki vodite enostavno knjigovodstvo v okviru knjige prihodkov in odhodkov (KPO), nimate na voljo predlogov poslovnih izkazov v samem programu Birokrat.

### OPOMBA:

Za KPO ni predpisanih AOP nastavitvev za izdelavo predlogov poslovnih izkazov. Predpisana vsebina KPO kot knjigovodske listine, ne zajema vseh podatkov, ki so obvezni za izdelavo poslovnih izkazov za AJPES oz. DURS!

Dodatne podatke morate poiskati v samem tekočem poslovanju programa Birokrat oz. pomožnih knjigovodskih analitičnih evidencah programa!

Zap. št.	Datum knjiženja	Datum nastanka poslovnega dogodka	Številka knjigovodske listine	Opis poslovnega dogodka	Datum zapadlosti v plačilo oz. valuta
1	2	3	4	5	6

### NASVET:

KPO ne zajema vsebine raznih terjatev in obveznosti do kupcev in dobaviteljev (odprti računi, odprti avansni računi in odprti avansi). Vsebine najdete v kumulativnih pregledih poslovanja omenjenih vsebin.

KPO ne zajema vsebin stanja zalog blaga, materiala, gotovih izdelkov in podobno. Vsebine morate poiskati v samih končnih stanjih zalog vaših skladišč (izračun stanj po metodi FIFO). Dodatno pa lahko stanje zalog po informativni zadnji nabavni ceni najdete tudi v šifrantih stanja zalog skladišč.

KPO ne vsebuje stanja registra oz. amortizacije osnovnih sredstev. Vsebine najdete v meniju osnovnih sredstev oz. v zbirniku obračuna osnovnih sredstev po obračunu.

### OPOMBA:

Podatke za davčno bilanco vnesete v program **SILVESTER Fineus** z katerim jih elektronsko oddate na DURS. Podatke za AJPES pa vnesete v predpisane **AJPES XLS** datoteke, s katerimi nato elektronsko oddate podatke na glede na navodila AJPES.

## AJPES ZA DRUŠTVA

Podatke, ki jih društva pošiljate na AJPES, lahko izvozite iz programa Birokrat v **AJPES XLS** datoteke, katerih vsebine nato elektronsko posredujete glede na navodila AJPES.

