

**Microsoft**  
**GOLD CERTIFIED**  
Partner



**Birokrat**

sodobne poslovno-informacijske rešitve

2009  
Preferred Partner



Veleprodaja | Maloprodaja | Storitve | Računovodstvo | Proizvodnja | Gostinstvo | Turizem | Hotelirstvo | Ticketing | CRM |  
Internetna trgovina | Izdelava internetnih strani | Grafično oblikovanje

**NOVOSTI IN NASVETI ZA DELO S PROGRAMSKIM PAKETOM BIROKRAT**

# **INFORMATOR - DAVČNE BLAGAJNE**

**12-2015**

OPISANE NOVOSTI VELJAJO V NAVEDENI VERZIJI PROGRAMA ALI VEČ

**Birokrat 8.033.000**

Datum izida: 09.12.2015

## KAZALO:

|  |    |
|--|----|
| KAZALO:.....   | 2  |
| 1. DAVČNE BLAGAJNE .....                                   | 3  |
| 2. NASTAVITVE ZA DAVČNO BLAGAJNO V PROGRAMU BIROKRAT ..... | 4  |
| 3. NADGRADNJA PROGRAMA BIROKRAT .....                      | 5  |
| 3.1.1. Nadgradnja samostojnega BiroPOS .....               | 5  |
| 4. INTERNI AKT .....                                       | 7  |
| 4.1.1. Kataster stavb.....                                 | 7  |
| 4.1.2. Štetje računov .....                                | 7  |
| 5. NAMENSKO DIGITALNO POTRDILO.....                        | 8  |
| 5.1.1. Prezem digitalnega potrdila .....                   | 8  |
| 5.1.2. Namestitev digitalnega potrdila.....                | 9  |
| 6. DAVČNO POTRJEVANJE RAČUNOV IZ POSLOVANJA .....          | 12 |
| 7. NASTAVITVE V BIROKRATU .....                            | 13 |
| 7.1. Oznaka Elektronske Naprave .....                      | 14 |
| 7.2. Izbira Certifikata .....                              | 18 |
| 7.3. Podatki za FURS.....                                  | 18 |
| 7.4. Izgled davčno potrjenega računa iz maloprodaje .....  | 20 |
| 7.5. Izgled davčno potrjenega računa iz poslovanja .....   | 21 |
| 7.6. Obvezni podatki za uporabnike davčne blagajne.....    | 22 |

## 1. DAVČNE BLAGAJNE

Vse programske rešitve Birokrat POS vključujejo tudi modul za davčno blagajno. Izvajanje postopka potrjevanja računov pri Finančni upravi RS bo za zavezance obvezno od 2. januarja 2016, neobvezna vključitev v sistem potrjevanja računov pa je na strani Finančne uprave RS omogočena s 1. decembrom 2015.

Davčna blagajna je blagajna, ki omogoča izmenjavo podatkov s Finančno upravo RS v trenutku izdelave dokumenta. Nadgrajena je s posebno nadzorno enoto, ki dokumentira izdane račune. Davčna blagajna se poveže s centralnim informacijskim sistemom Finančne uprave RS in jim pošilja vse podatke z informacijami o davčnih zavezancih neposredno v baze podatkov v realnem času.

Več o tem, kaj je davčna blagajna, zakaj jo potrebujemo in za koga bo obvezna, si lahko preberete na naši spletni strani [http://birokrat.si/davcna\\_blagajna](http://birokrat.si/davcna_blagajna)

Podrobneje si lahko preberete tudi na uradni strani Finančne uprave RS:

[http://www.fu.gov.si/nadzor/podrocja/davcne\\_blagajne\\_in\\_vezane\\_knjige\\_racunov\\_vkr/?tx\\_news\\_pi1%5Bnews%5D=2970&tx\\_news\\_pi1%5Bcontroller%5D=News&tx\\_news\\_pi1%5Baction%5D=detail&cHash=d34b994f8d4daef2555d852784c33b97](http://www.fu.gov.si/nadzor/podrocja/davcne_blagajne_in_vezane_knjige_racunov_vkr/?tx_news_pi1%5Bnews%5D=2970&tx_news_pi1%5Bcontroller%5D=News&tx_news_pi1%5Baction%5D=detail&cHash=d34b994f8d4daef2555d852784c33b97)

## 2. NASTAVITVE ZA DAVČNO BLAGAJNO V PROGRAMU BIROKRAT

Vrstni red nastavitvev je tak kot je prikazan na spodnji sliki:

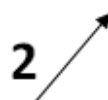
1. Nadgradnja programa
2. Interni akt
3. Namensko digitalno potrdilo
4. Nastavitve v Birokratu

### 1.NADGRADNJA PROGRAMA BIROKRAT



### 2.INTERNI AKT

- 2.1 KATASTER STAVB
- 2.2 ŠTETJERAČUNOV



## DAVČNA BLAGAJNA

4

### 4.NASTAVITVE V BIROKRATU (glede na interni akt)

- 4.1 DOLOČITE OZNAKO ELEKTRONSKE NAPRAVE
- 4.2 IZBIRA CERTIFIKATA
- 4.3 IZPOLNITE PODATKE, KI SO ZAHTEVANI ZA PRENOS NA FURS

3

### 3.NAMENSKO DIGITALNO POTRDILO

- 3.1 PREVZEM
- 3.2 NAMESTITEV

### 3. NADGRADNJA PROGRAMA BIROKRAT

Najprej je potrebno nadgraditi program **Birokrat na verzijo 8.033.000 ali VEČ!**

**Davčna blagajna (potrjevanje računov oz. fiskalizacija) bo delovala samo v primeru veljavnih nadgradenj!**

Navodila za nadgradnjo programa (v pdf obliki in video navodila) najdete na spodnji povezavi:

<http://www.birokrat.si/media/nadgradnje/Pisno-navodilo-za-namestitev-nadgradnje-programa-Birokrat.pdf>

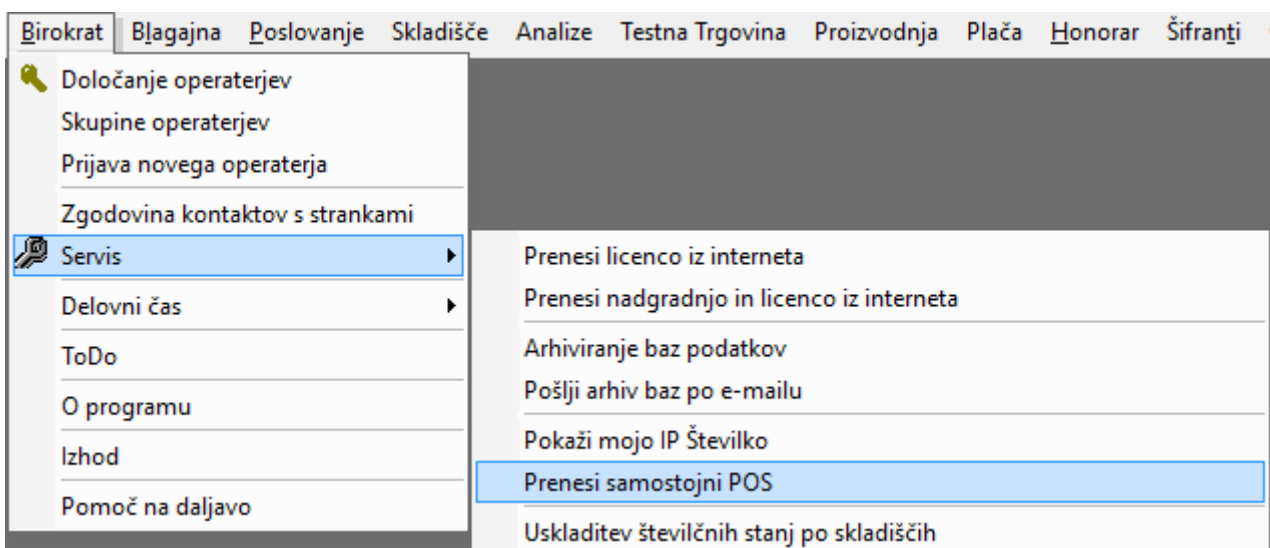
<http://www.birokrat.si/media/nadgradnje/Video-navodilo-za-namestitev-nadgradnje-programa-Birokrat.swf>

#### 3.1.1. Nadgradnja samostojnega BiroPOS

Za uporabnike samostojnega programa BiroPOS je potrebno narediti nadgradnjo posebej:



Birokrat – Servis – Prenesi samostojni POS



Postopek nadgradnje je od tukaj naprej enak kot do sedaj, lahko si pomagate tudi z zgornjimi povezavami.



## 4. INTERNI AKT

Z internim aktom urejate popis poslovnih prostorov, dodelitev oznak poslovnih prostorov in pravila za dodeljevanje zaporednih števil računov.

Na povezavah najdete vzorce internih aktov:

[http://www.birokrat.si/davcna\\_blagajna\\_akcija/postopek](http://www.birokrat.si/davcna_blagajna_akcija/postopek)

ali

[http://www.fu.gov.si/fileadmin/Internet/Nadzor/Podrocja/Davcne\\_blagajne\\_in\\_VKR/Vprasanja\\_in\\_odgovori/Vprasanja\\_in\\_odgovori\\_1\\_izdaja\\_Davcno\\_potrijevanje\\_racunov.pdf](http://www.fu.gov.si/fileadmin/Internet/Nadzor/Podrocja/Davcne_blagajne_in_VKR/Vprasanja_in_odgovori/Vprasanja_in_odgovori_1_izdaja_Davcno_potrijevanje_racunov.pdf) - od strani 117 – 123

### 4.1.1. Kataster stavb

Na spodnji povezavi lahko najdete številko katastrske občine, številko stavbe in številko dela stavbe:

<http://prostor3.gov.si/javni/login.jsp?jezik=sl>

### 4.1.2. Štetje računov

Številka računa je sestavljena iz Oznake poslovnega prostora + Oznaka elektronske naprave + Zaporedna številka računa.

V našem primeru bo številka računa LJ1-BL1-1 oz. LJ1-BL2-1 oz. LJBOF-BO1-1,...glede na podatke, ki jih imamo zapisane v internem aktu.

\*Primer oznake poslovnih prostorov in oznake blagajne v internem aktu:

2. člen  
Popis poslovnih prostorov z dodeljenimi oznakami, pripadajočimi naslovi in identifikacijskimi oznakami iz registra nepremičnin:

| Oznaka poslovnega prostora | Naslov poslovnega prostora         | Številka katastrske občine | Številka stavbe | Številka dela stavbe |
|----------------------------|------------------------------------|----------------------------|-----------------|----------------------|
| LJ1                        | Dunajska cesta 191, 1000 Ljubljana | 1735                       | 880             | 16                   |
| LJBOF                      | Dunajska cesta 191, 1000 Ljubljana | 1735                       | 880             | 17                   |

3. člen  
Oznake elektronskih naprav, preko katerih se v posameznem poslovnem prostoru izdajajo računi:

| Oznaka poslovnega prostora | Oznaka elektronske naprave |
|----------------------------|----------------------------|
| LJ1                        | BL1<br>BL2                 |
| LJBOF                      | BO1                        |

Kot elektronske naprave so označeni posamezni računalniki (delovne postaje), preko katerih se v poslovnih prostorih izdajajo računi. Delovne postaje so povezane s strežnikom. Programska oprema za izdajanje računov je nameščena centralno na strežniku.

## 5. NAMENSKO DIGITALNO POTRDILO

Če še niste prodobili namenskega davčnega potrdila, je sedaj skranji čas da le-to uredite.

Namensko digitalno potrdilo pridobite na e-Davkih, bodisi to naredite sami ali pa pooblastite svoj računovodski servis, da vam to uredi. Za eno podjetje je dovolj eno digitalno potrdilo.

### Postopek oddaje vloge:

- Prijavite se na eDavke in izberite:



- Izberite DPR-PridobitevDP

| Davčno potrjevanje računov |   |
|----------------------------|---|
| DPR-PridobitevDP           | <a href="#">Zahtevek za pridobitev namenskega digitalnega potrdila za izvajanje postopka davčnega potrjevanja računov</a> |
| DPR-PreklicDP              | <a href="#">Zahtevek za preklic namenskega digitalnega potrdila za izvajanje postopka davčnega potrjevanja računov</a>    |

- Po oddaji zahtevka, boste dobili elektronsko pošto, ki vas obvešča o oddani vlogi

### 5.1.1. Prezem digitalnega potrdila

Po prejemu elektronske pošte s strani e-Davkov, se prijavite v sistem in prevzemite potrdilo (potrdilo s tem prevzamete na svoj računalnik)

<http://www.datoteke.fu.gov.si/eDavki/PrezemNamenskegaDigitalnegaPotrdila.pdf> - FURS-ova navodila za prevzem namenskega digitalnega potrdila

- Po prijavi boste videli nov čakajoči dokument:

| Dokumenti prejeti v zadnjem mesecu |                        |              |                   |                        |                        | → Arhiv prejetih dokumentov |
|------------------------------------|------------------------|--------------|-------------------|------------------------|------------------------|-----------------------------|
| Vložen dne                         | Številka               | Obrazec      | Status            | Podrobnosti            | Izvorni dok.           |                             |
| 16.11.2015 14:51:16                | <a href="#">[link]</a> | DPR-PrezemDP | Obdelan (uspešno) | <a href="#">[link]</a> | <a href="#">[link]</a> |                             |

- Kliknite na dokument in izpisala se vam bo referenčna številka in geslo za prevzem

### Prezem referenčne številke in gesla za pridobitev namenskega digitalnega potrdila

| Podatki o zavezancu         |           |
|-----------------------------|-----------|
| Firma / Ime in priimek      | [blurred] |
| Sedež / Stalno prebivališče | [blurred] |
| Davčna številka             | [blurred] |

Kliknite na spodnjo povezavo za prevzem digitalnega potrdila

Posiljamo vam referenčne številke in gesla za prevzem namenskih digitalnih potrdil za izvajanje postopka davčnega potrjevanja računov.

Digitalno potrdilo je izdano pri izdajatelju Tax CA, ki deluje v okviru overitelja na Ministrstvu za finance, Republika Slovenija, davčno upravo.

| Zaporedna številka potrdila | Referenčna številka | Geslo za prevzem potrdila | Priloge   |
|-----------------------------|---------------------|---------------------------|-----------|
| 1                           | [blurred]           | [blurred]                 | [blurred] |

Spletna stran za prevzem digitalnih potrdil je na tej [povezavi](#).

Postopek prevzema digitalnih potrdil lahko opravite v 60 dneh od prejema tega dokumenta. Kasneje potrdil ne bo več mogoče prevzeti, ampak boste morali zaprositi za novo referenčno številko in geslo.



- Vpišite referenčno številko in geslo:

# Prevzem digitalnega potrdila

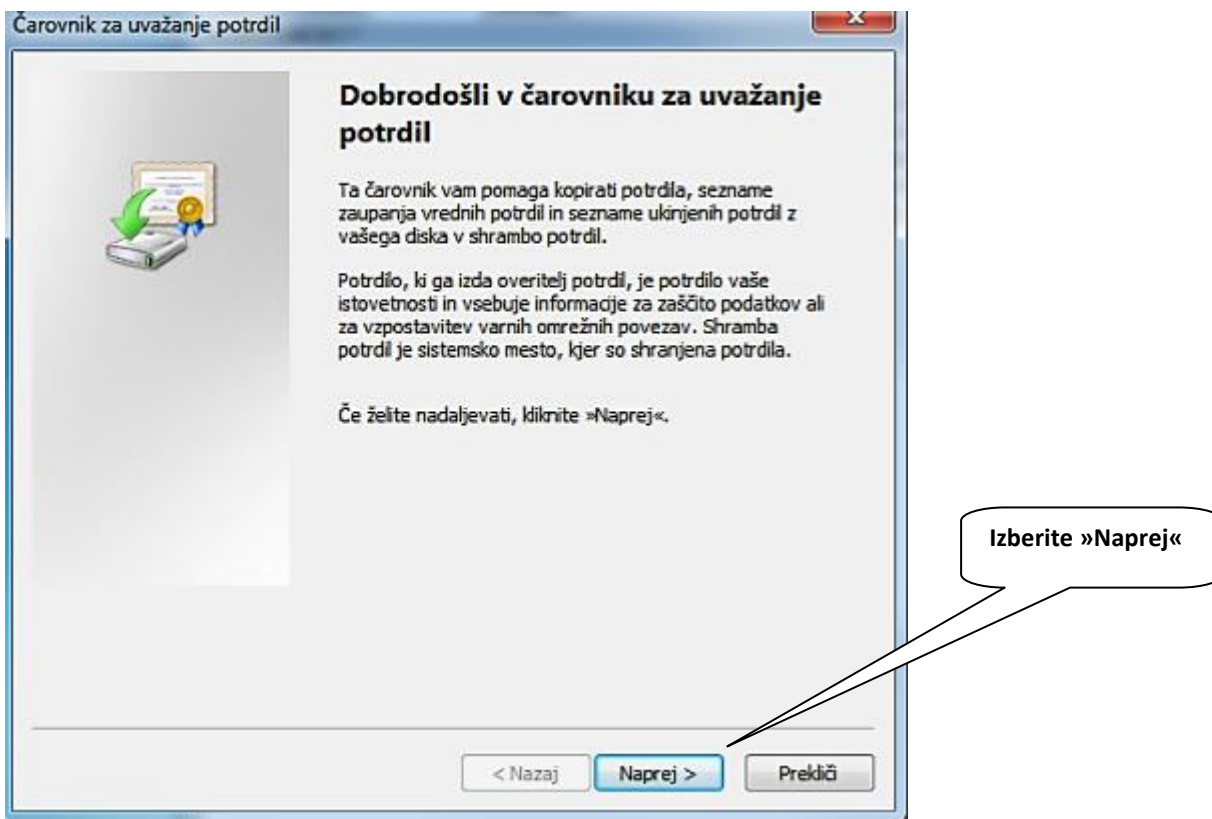
Vpišite podatke za prevzem nato kliknite Naprej.

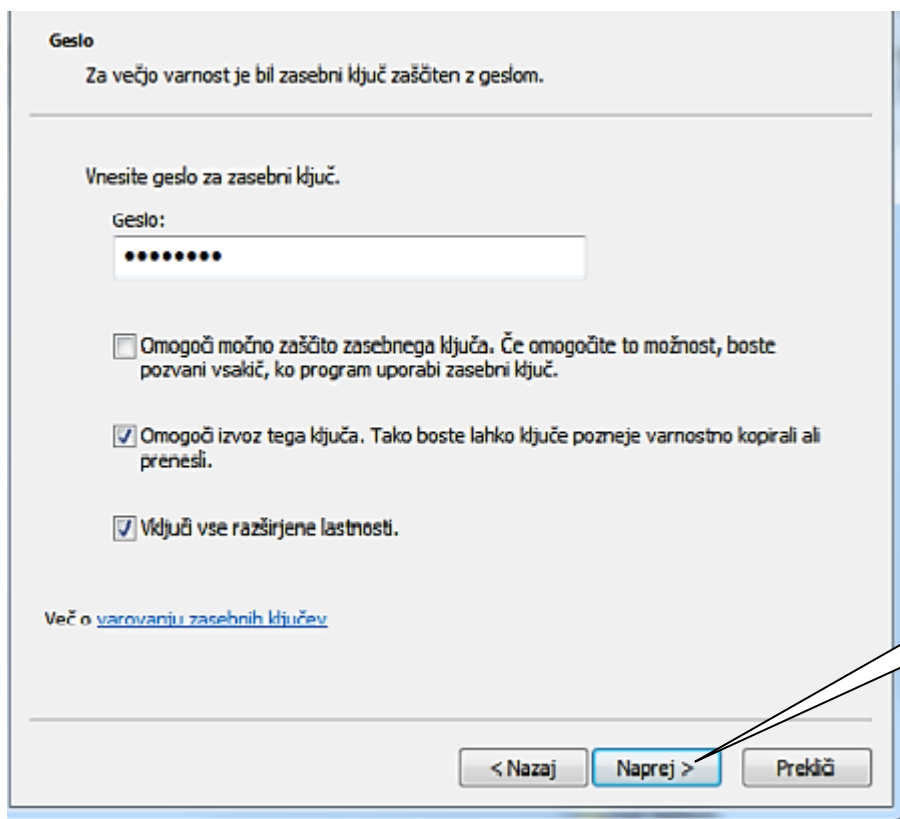
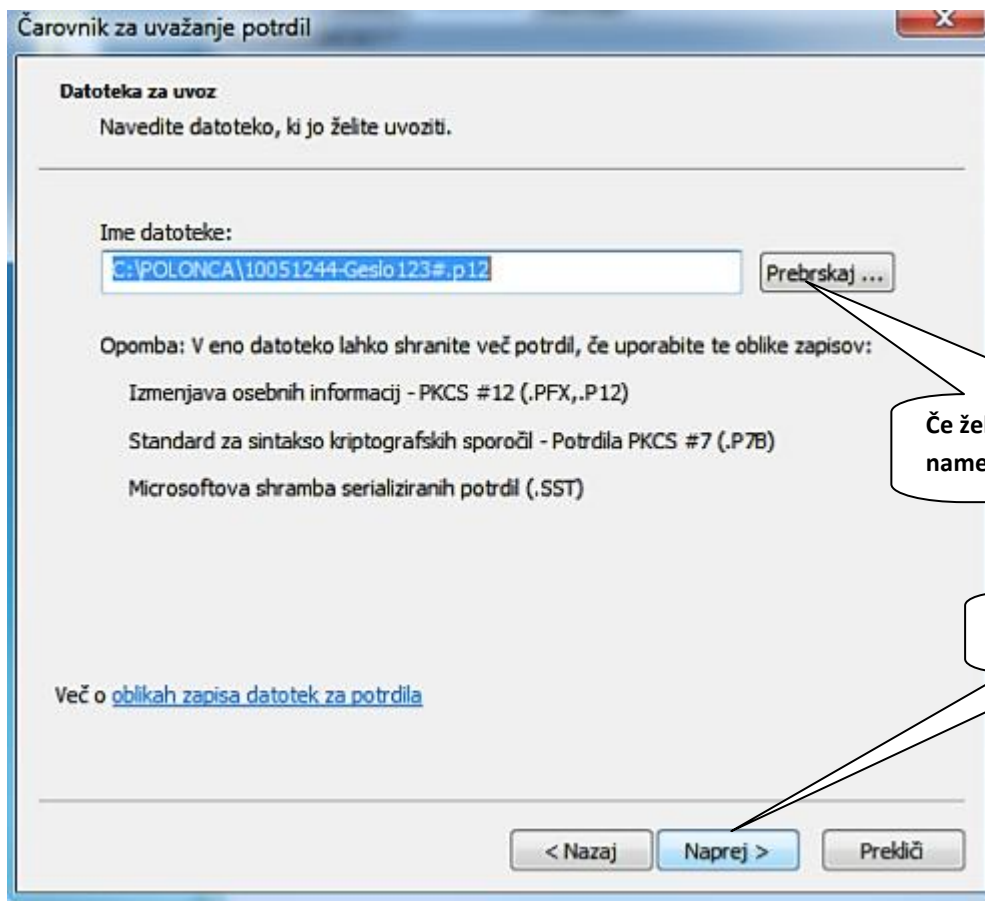
**Referenčna številka:**

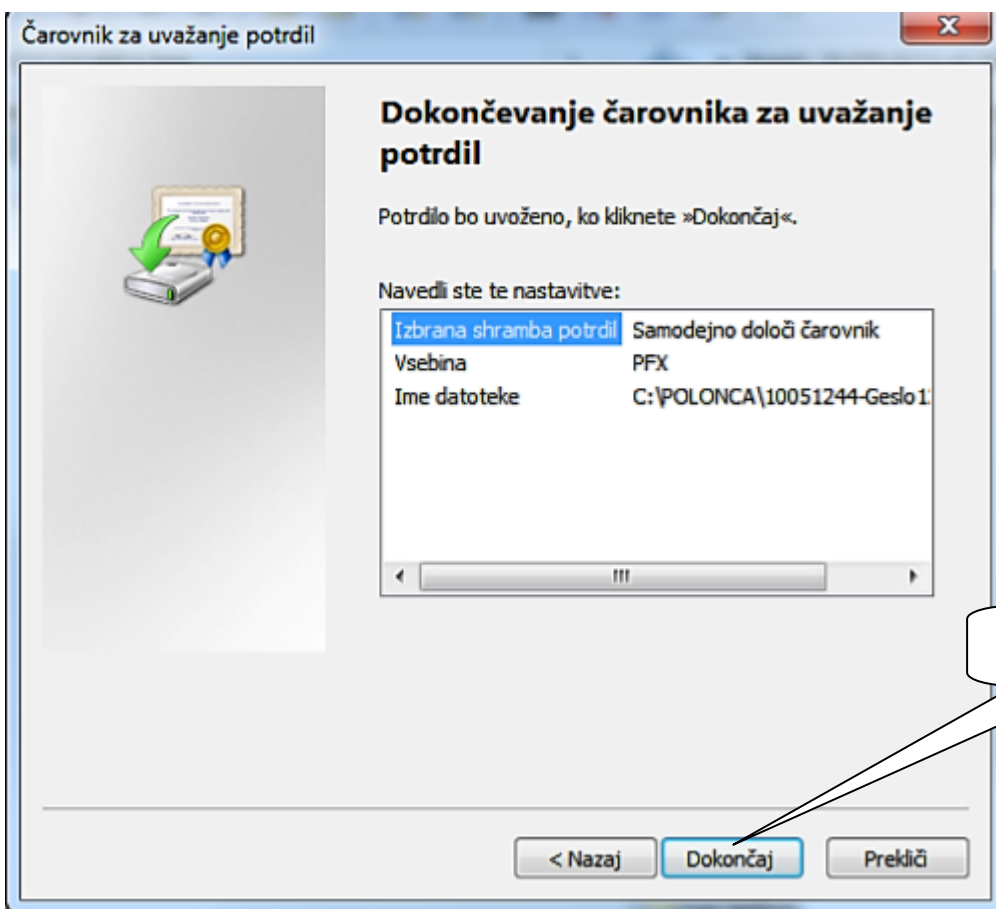
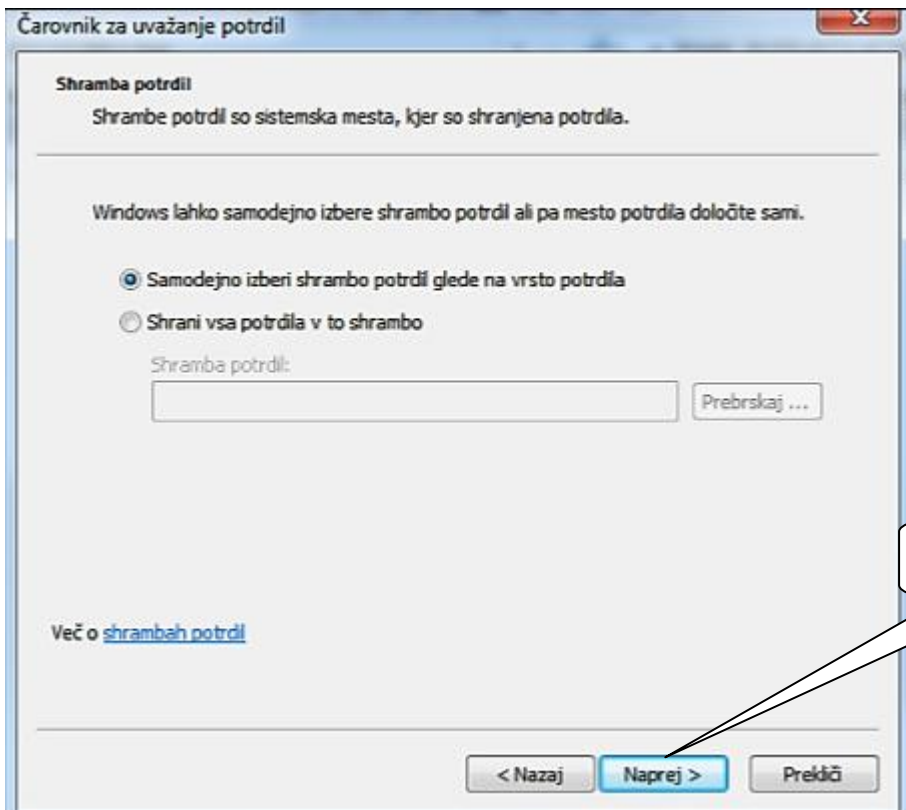
**Geslo za prevzem:**

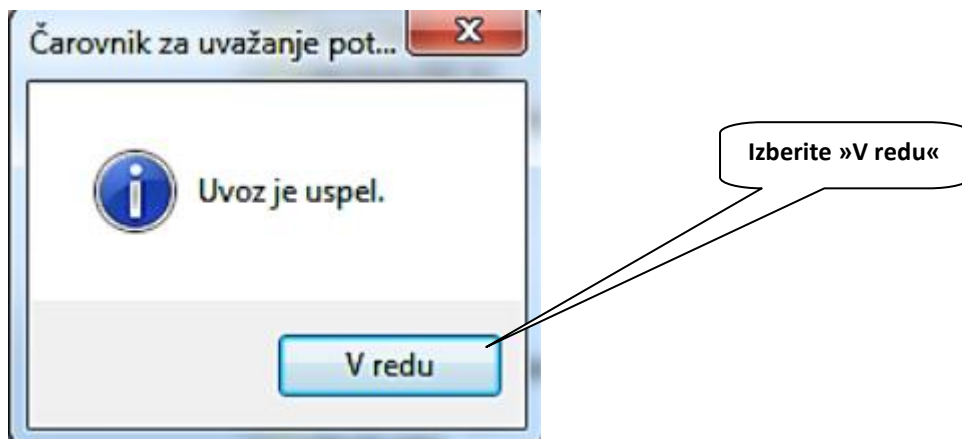
## 5.1.2. Namestitev digitalnega potrdila

Po prevzemu potrdila, zaženite datoteko na vašem računalniku in zagnal se vam bo čarovnik za uvoz certifikata, ki vas bo vodil skozi celotno namestitev.









## 6. DAVČNO POTRJEVANJE RAČUNOV IZ POSLOVANJA

Davčno potrjevanje računov je možno tudi v meniju Birokrat – Poslovanje – Računi - izstavitve in pregled.

**Rešitev v meniju Poslovanje je namenjena tistim uporabnikom, ki imajo malo gotovinskega poslovanja (do cca 5 gotovinskih računov tedensko).**

**Pri izstavljenih računih iz menija Poslovanje je potrebno za račune, ki so plačani z gotovino, izdelati blagajniški prejemek za vsak račun.**

**S tem, ko račun zaprete z načinom plačila GOTOVINA, se račun potrdi.**

Za večji obseg gotovinskega poslovanja potrebujete rešitev Birokrat POS davčna blagajna, ki ima vse, kar je potrebno imeti za maloprodajo (v poslovanju namreč ni možno izdelati Z obračuna).

V kolikor imate konkretna vprašanja glede davčnih blagajn Birokrat, nam jih pošljite na mail [novosti@birokrat.si](mailto:novosti@birokrat.si) z zadevo VPRAŠANJE DBB.

V kolikor je račun plačan z gotovino, se na specifikaciji plačila opciji "popravi" in "briši" zakleneta.

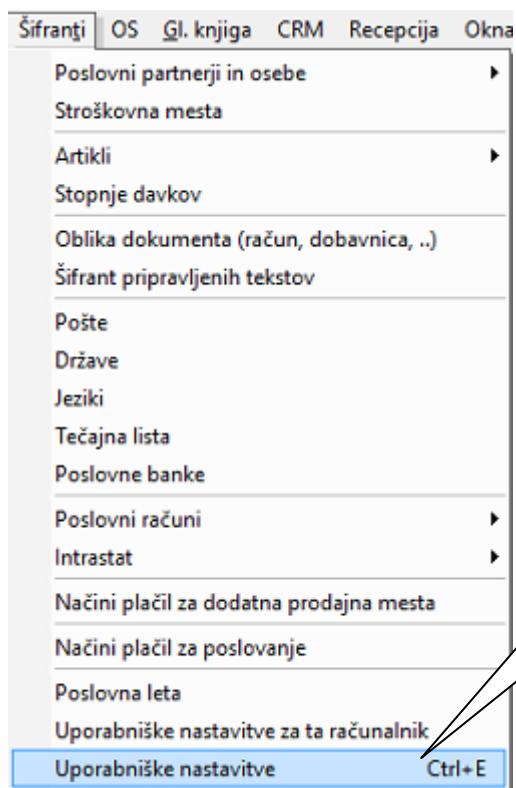
| Specifikacija plačila                           |        |            |                    |       |        |  |
|---|--------|------------|--------------------|-------|--------|--|
| Dodaj   Popravi   Briši   Slika   Nalog   Zapri |        |            |                    |       |        |  |
| Račun 000 Osnovni račun                         |        |            |                    |       |        |  |
| Vrsta plačila Gotovinsko                        |        |            |                    |       |        |  |
| Znesek 250,00                                   |        |            |                    |       |        |  |
| Datum 10.12.2015                                |        |            |                    |       |        |  |
| Opomba  |        |            |                    |       |        |  |
| Vrsta plačila                                   | Znesek | Datum      | Številka dokumenta | Tečaj | Protiv |  |
| 1 Gotovinsko                                    | 250,00 | 10.12.2015 |                    |       |        |  |

|            |        |           |        |
|------------|--------|-----------|--------|
| Za plačilo | 250,00 | Plačano   | 250,00 |
| Vnešeno    | 250,00 | Neplačano | 0,00   |

## 7. NASTAVITVE V BIROKRATU

Vse nastavitve, ki jih boste nastavili v programu, so vežejo na vaš interni akt.

Obvezen podatek v programu je davčna številka podjetja (Šifratni – Uporabniške nastavitve)



Izberite  
»Uporabniške nastavitve«

Nastavitve

Išči | Servis | Tiskaj | Prekliči | Zapri

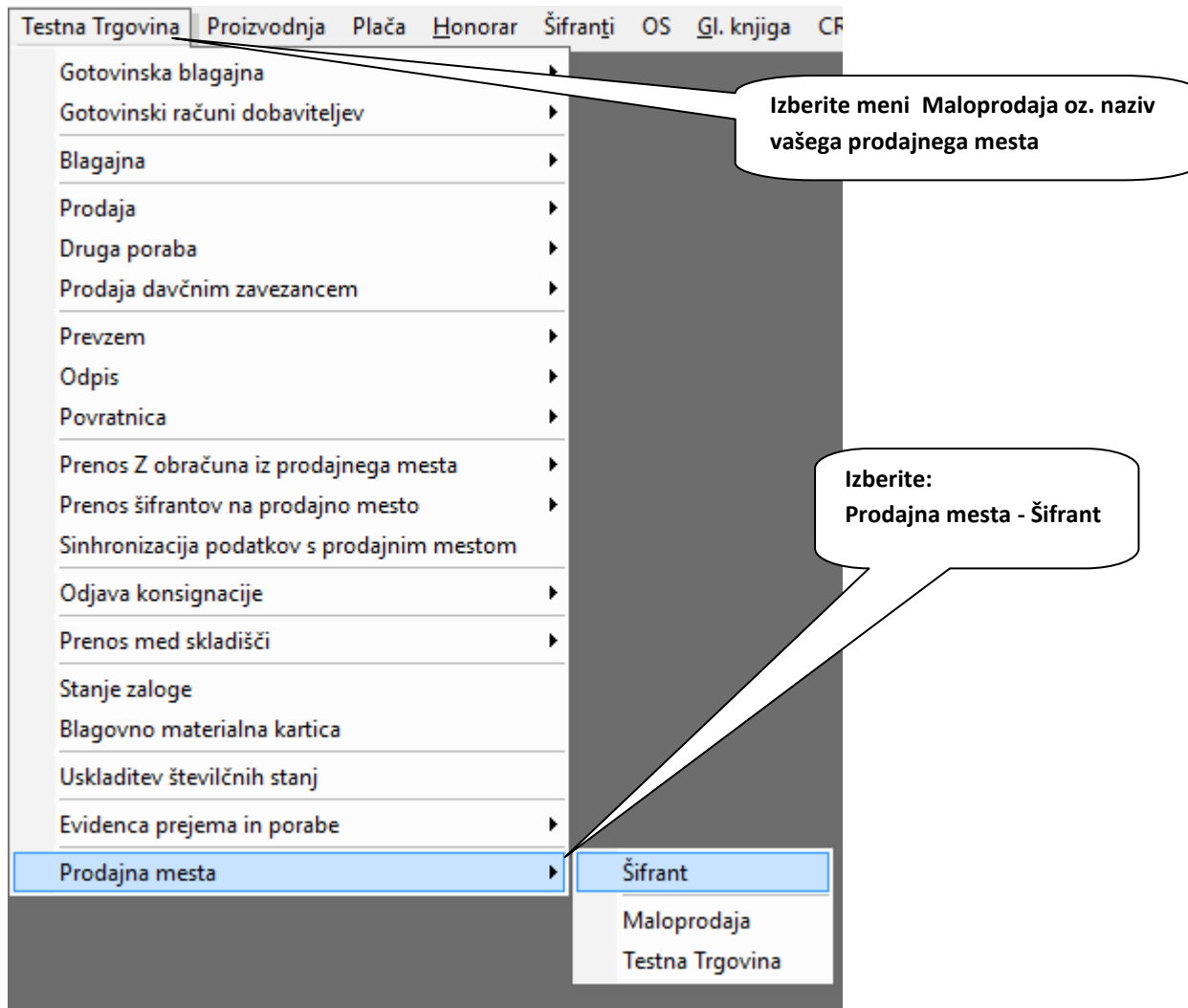
| Podjetje             |                          |
|----------------------|--------------------------|
| Vrsta osebe          | Pravna oseba             |
| DDV Zavezanec        | Zavezanec za plačilo DDV |
| Ime podjetja         | Podjetje d.o.o.          |
| Naslov               | Dunajska 191             |
| Kraj                 | 1000 Ljubljana           |
| Direktor             |                          |
| EMŠO                 |                          |
| Šifra banke podjetja |                          |
| Sklic podjetja       |                          |
| Transakcijski račun  | 02045-0017190046         |
| Telefon              |                          |
| E-mail               |                          |
| Matična številka     | 3108945000               |
| Davčna številka      | 10051244                 |

Če nimata vnešene davčne številke, le-to obvezno vnesite

## 7.1. Oznaka Elektronske Naprave

Nastavitve urejate v meniju Poslovanje ali Maloprodaja (oz. ime vašega prodajnega mesta, v našem primeru je to Testna Trgovina)

V primeru Maloprodaje, nastavite nastavitve tako:



Označite prodajno mesto, za katerega želite nastaviti potrjevanje računov:

**1. Označite prodajno mesto**

**2. Kliknite na gumb FURS**

| Oznaka | Naziv           | Vrsta       | Komentar | GLN koda |
|--------|-----------------|-------------|----------|----------|
| 01     | Testna Trgovina | Maloprodaja |          |          |

**Potrjevanje računov iz POSLOVANJA: Poslovanje – Računi – Prijava prodajnega prostora na FURS**

**Izberite »Prijava prodajnega prostora na FURS«**

Ob kliku na gumb FURS se vam pokaže spodnja forma. Tukaj vpišete vse nastavitve, ki so potrebne za davčno blagajno.

Kliknite na gumb Naprava

Prijava prodajnega prostora - FURS

Sprazni FURS **Naprava** Zapri

Certifikat

Oznaka poslovnega prostora

Vrsta poslovnega prostora

Številka katastrske občine

Številka stavbe

Številka dela stavbe

Ulica

Hišna številka

Hišna številka dodatno

Naselje

Pošta

Poštna številka

Datum začetka veljavnosti podatkov

Oznaka zapiranja

Opombe

Sporočilo ID

Sporočilo datum

Error code

Error message

Obstaja izjava Ni Interneta

Opis izjave



3. Kliknite Dodaj

1. Ime računalnika program avtomatsko zazna

The screenshot shows the 'Elektronske naprave za FURS' application interface. At the top, there is a toolbar with buttons: 'Dodaj' (Add), 'Popravi' (Edit), 'Briši' (Delete), 'Tiskaj' (Print), and 'Zapri' (Close). Below the toolbar, there are form fields for 'Šifra' (ID) with the value '01', 'Ime računalnika' (Computer name) with the value 'HP650', and 'Oznaka elektronske naprave' (Electronic device label) with the value 'BL2'. At the bottom, there is a table with the following data:

| Oznaka | Ime računalnika | Oznaka elektronske naprave |
|--------|-----------------|----------------------------|
| 01     | HP650           | BL2                        |

2. Vpišite oznako elektronske naprave (glede na vaš interni akt)

Kliknite »Zapri«

This screenshot shows the same application interface as the first one, but with the 'Zapri' button highlighted. The table at the bottom now contains the data from the first screenshot:

| Oznaka | Ime računalnika | Oznaka elektronske naprave |
|--------|-----------------|----------------------------|
| 01     | HP650           | BL2                        |

Ob kliku na Dodaj, imate v spodnji vrstici dodano elektronsko napravo

## 7.2. Izbira Certifikata

The screenshot shows the 'Prijava prodajnega prostora na FURS' window. The 'Certifikat' dropdown menu is open, showing 'TESTNO PODJETJE 126 (Tax CA Test)' as the selected option. A callout bubble points to the dropdown arrow with the text: 'S klikom na puščico izberite certifikat'.

## 7.3. Podatki za FURS

### Vrsta poslovnega prostora:

- Če zavezanec izdaja račune v **NEpremičnem** poslovnem prostoru, pustite polje **prazno**
- Če zavezanec izdaja račune v **premičnem** poslovnem prostoru, izberite:
  - A** – za premičen objekt (npr. prevozno sredstvo, premična stojnica),
  - B** - objekt na stalni lokaciji (npr. stojnica na tržnici, kiosk),
  - C** - posamezna elektronska naprava za izdajo računov ali vezana knjiga računov v primerih, ko zavezanec ne uporablja drugega poslovnega prostora.

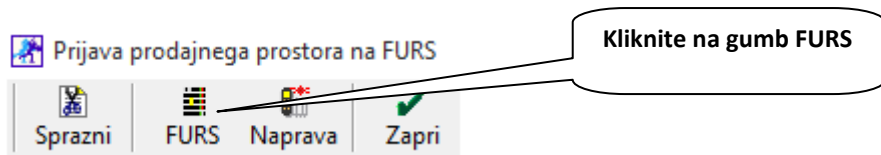
The screenshot shows the 'Prijava prodajnega prostora na FURS' window with the following fields filled in:

- Certifikat: TESTNO PODJETJE 126 (Tax CA Test)
- Oznaka poslovnega prostora: PC1
- Vrsta poslovnega prostora: (empty dropdown)
- Številka katastrske občine: A
- Številka stavbe: B
- Številka dela stavbe: C
- Ulica: Dunajska
- Hišna številka: 191
- Hišna številka dodatno: (empty)
- Naselje: Ljubljana
- Pošta: Ljubljana
- Poštna številka: 1000
- Datum začetka veljavnosti podatkov: 21.12.2015
- Oznaka zapiranja: (empty)
- Opombe: (empty text area)
- Sporočilo ID: abf1a0dfc78f4fb8a9af0c9615469ff9
- Sporočilo datum: 12.1.2016 12:23:16
- Error code: (empty)
- Error message: OK
- Obstaja izjava Ni Interneta:
- Opis izjave: (empty text area)

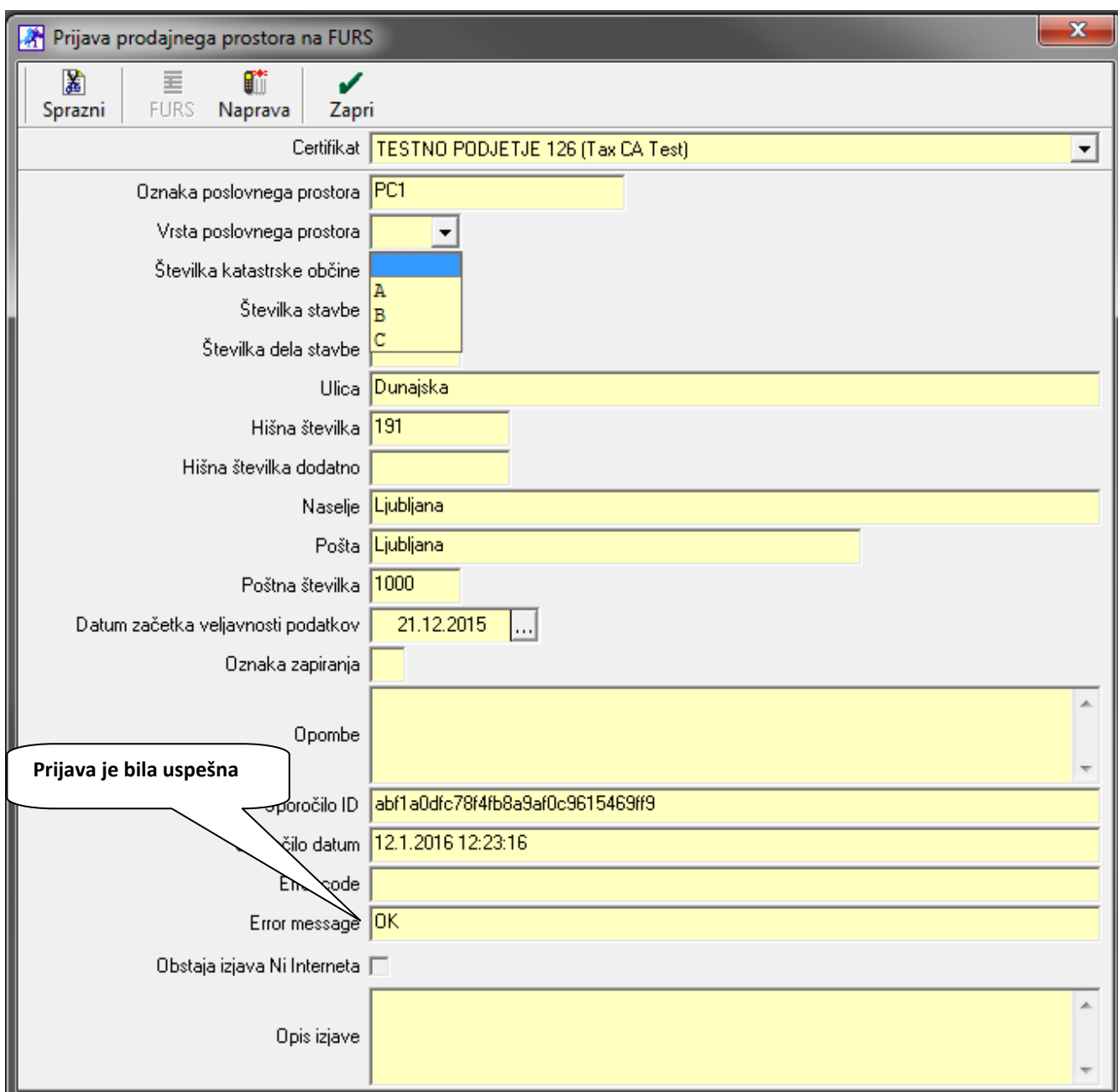
Callout bubbles provide additional information:

- 'Določite datum začetka veljavnosti podatkov' points to the date field.
- 'POMEMBNO : Ko enkrat začnete pošiljati račune na FURS, le-tega ne morete prekiniti' points to the date field.

Ko ste vnesli vse podatke, kliknite na gumb FURS



Po kliku na gumb FURS, se vam v Error message izpiše OK, prav tako vam program izpolni Sporočilo ID in Sporočilo datuma. To pomeni, da ste pravilno prijavi prodajni prostor. Pri vnosu podatkov dobite zelo pozorni na njihovo pravilnost.



Če se vam NE izpiše OK, potem prijava ni bila uspešna in program vam izpiše kaj je napaka!

Izpiše se nam Error code

|                 |  |
|-----------------|--|
| Sporočilo ID    | 9d59715b-36ad-49bd-802d-731da1e51735   |
| Sporočilo datum | 09.12.2015 10:13:32  |
| Error code      | S005   |
| Error message   | Davčna številka v sporočilu ni enaka davčni številki iz digitalnega potrdila |

Izpiše se nam Error message (v našem primeru je napačna davčna številka zavezanca)

Kliknite na Zapri, popravite napako (v tem primeru gre za napačno davčno številko, uredite v uporabniških nastavitvah), in ponovno kliknite na gumb FURS.

Za tiskanje davčno potrjenih računov in s tem QR kode, je potrebno imeti POS printer, ki zna tiskati grafično (starejši termalni in iglični tiskalniki tega ne zmorejo).

Posledično tudi v programu Birokrat ne moremo več podpirati tekstovnega POS izpisa in zato predlagamo zamenjavo POS tiskalnika.

#### 7.4. Izgled davčno potrjenega računa iz maloprodaje

Podjetje d.o.o.  
Dunajska 191  
1000 Ljubljana  
Ident.št. za DDV: SI10051244

**Račun: LJ1-BL2-00007**  
Datum: 09.12.2015 11:34

| Količina          | Artikel        | Cena  | Pop. - Vred. | Znesek       |
|-------------------|----------------|-------|--------------|--------------|
| 2                 | kos            | 30,00 |              | 60,00        |
| 0667              | trenirka rdeča |       |              |              |
| <b>SKUPAJ EUR</b> |                |       |              | <b>60,00</b> |

EUR( 239,640 ): 14.378,40

| % DDV | Vrednost | Davek |
|-------|----------|-------|
| 22    | 60,00    | 10,82 |

| Način plačila | Znesek plačila |
|---------------|----------------|
| Gotovinsko    | 60,00          |

Prodajalec: 1

S skeniranjem QR kode ali z vpisom EOR številke, boste lahko na FURS-u preverili, če je račun davčno potrjen.



ZOI:ea1d7d1b881ba6c512cc68bebd82610

EOR:9ac3687683cd43fdb418b6b68266ba40

## 7.5. Izgled davčno potrjenega računa iz poslovanja

Testno Podjetje d.o.o.  
Testan cesta 25  
1000 LJUBLJANA

**Račun : 58-BL2-01738**  
Datum : 10.12.2015  
Valuta :  
Kraj izdaje : 1000 Ljubljana  
Datum odpreme oz. opravljene storitve : 10.12.2015

Identifikacijska številka: 12365487

| Št.                                 | Opis                 | Količina                 | Enota | Cena brez DDV         | Davek | Cena z DDV | Znesek        |
|-------------------------------------|----------------------|--------------------------|-------|-----------------------|-------|------------|---------------|
| 1                                   | TEST PRODAJNI        | 10                       | x     | 20,49                 | 22 %  | 25,00      | 204,92        |
| <b>Znesek brez DDV skupaj</b>       |                      |                          |       |                       |       |            | <b>204,92</b> |
| <b>DDV skupaj</b>                   |                      |                          |       |                       |       |            | <b>45,08</b>  |
| <b>Znesek z DDV skupaj</b>          |                      |                          |       |                       |       |            | <b>250,00</b> |
| Z besedo EUR: dvestopetdeset 00/100 |                      |                          |       |                       |       |            | <b>250,00</b> |
| <b>Specifikacija davka</b>          |                      |                          |       |                       |       |            |               |
| <b>Opis davka</b>                   | <b>Stopnja davka</b> | <b>Osnova brez davka</b> |       | <b>Znesek davka</b>   |       |            |               |
| DDV 22 %                            | 22,00                | 204,92                   |       | 45,08                 |       |            |               |
| <b>Specifikacija plačil</b>         |                      |                          |       |                       |       |            |               |
| <b>Način plačila</b>                | <b>Datum plačila</b> |                          |       | <b>Znesek plačila</b> |       |            |               |
| Gotovinsko                          | 10.12.2015           |                          |       | 250,00                |       |            |               |
| <b>Skupaj plačano:</b>              |                      |                          |       |                       |       |            | <b>250,00</b> |

Fakturiral:  
Janko Test



ZOI:c90400f59fd7d76614475abb5d130489  
EOR:d77e3dc5f90e40f7adbdfb598cd3821a

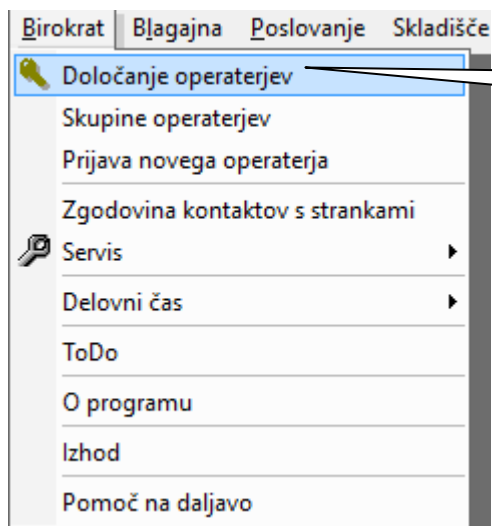
S skeniranjem QR kode ali z vpisom EOR številke, boste lahko na FURS-u preverili, če je račun davčno potrjen.

## 7.6. Obvezni podatki za uporabnike davčne blagajne

Vsak uporabnik, ki se prijavlja v program in izstavlja gotovinske račune, mora imeti v šifrantu obvezno vnešeno:

- Ime in Priimek
- Davčna številka

V meniju Birokrat – Določanje operaterjev, je dodana nova možnost, da lahko vpišete ime in priimek ter davčno številko uporabnika.



Izberite  
»Birokrat – Določanje operaterjev«

The image shows a form titled 'Uporabniki' with a toolbar containing icons for Dodaj, Popravi, Briši, Leta, Bližnjice, and Zapri. Below the toolbar is a 'Podatki' section with the following fields:

|                 |               |
|-----------------|---------------|
| Uporabnik       | Maja          |
| Geslo           | ***           |
| Hitra prijava   | 555           |
| Zaposleni       | 027 Maja Test |
| Ime in priimek  | Maja Test     |
| Davčna številka | 39855627      |
| Opomba          |               |

Dodajte uporabnika, določite  
geslo in hitro prijavo (če jo  
uporabljate)

Vpišite Ime in Priimek  
ter Davčno številko

### OPOMBA

\* Bodite pozorni na vnos pravih podatkov. Če partnerju vnesete davčno številko, ki ne obstaja, ne boste mogli izstavljeti gotovinskih računov

\* Če imate v šifrantu kadrov že vnesene uporabnike, jih samo izberite iz spustnega menija (v tem primeru se vam Ime in Priimek ter davčna številka izpolnijo avtomatsko)