

# Šola METAJA

Naučite se poslovanja, knjigovodstva in računovodstva

## Učni načrt šole METAJA 1

Šola METAJA 1 traja 40 ur.

Razdeljena je na dva dela:

- osnove poslovanja | 20 ur
- osnove računovodstva - poudarek je na dvostavnem knjigovodstvu | 20 ur

### **Osnove poslovanja**

Pregled poslovanja podjetja za storitveno, trgovinsko ali proizvodno dejavnost.  
Na splošno o podjetju - zakon o gospodarskih družbah, o zaposlenih – kolektivna pogodba, o poslovanju – zakon o DDV-ju, o udeležencih v poslovanju - kupci, dobavitelji, ...

Podrobno o poslovanju podjetja:

- ✓ izstavitve računov, avansnih računov in dobropisov za opravljeno storitev, prodan proizvod, blago
- ✓ prejem računov, avansnih računov in dobropisov dobaviteljev
- ✓ plačevanje preko žiro računa
- ✓ obračun plače zaposlenim
- ✓ obračun avtorskega honorarja, najemnine fizični osebi, pogodbeno delo
- ✓ blagajniško poslovanje – blagajniški prejemki, izdatki, dnevnik
- ✓ skladiščno poslovanje – prevzem blaga, odpis, lastna poraba, povratnica, zaključnica
- ✓ proizvodno poslovanje – prevzem surovin, izdelava proizvodov – delovni nalog...
- ✓ osnovna sredstva z obračunom amortizacije

### **Osnove računovodstva**

- ✓ razložitev kontnega načrta
- ✓ razložitev bilance stanja
- ✓ razložitev bilance uspeha
- ✓ zgornji primeri zapisani v knjigovodstvu – uporaba kontnega plana
- ✓ izdelava bilance stanja in uspeha na podlagi zgornjih primerov – računalniško in ročno

## Učni načrt šole METAJA 2

Šola METAJA 2 traja 20 ur.

### **Poudarek na samostojnem knjiženju in kontiranju**

- ✓ knjiženje in kontiranje v glavno knjigo
- ✓ najbolj pogoste knjižbe
- ✓ praktični primeri knjiženja
- ✓ osnovna sredstva (nakup prodaja amortizacija) odpis, popisni primankljaj, kasnejša vlaganja v OS
- ✓ zaloge (odvisni stroški, komisijska prodaja)
- ✓ finančni leasing (poslovni, operativni najem)
- ✓ dokapitalizacija
- ✓ plače
- ✓ regres
- ✓ refundacija
- ✓ pogodba o delu
- ✓ rezervacije
- ✓ razložitev kontnega načrta
- ✓ razložitev bilance stanja
- ✓ razložitev bilance uspeha
- ✓ zgornji primeri zapisani v knjigovodstvu – uporaba kontnega plana
- ✓ izdelava bilance stanja in uspeha na podlagi zgornjih primerov – računalniško in ročno

## Učni načrt šole METAJA 3

Šola METAJA 3 traja 10 ur

Razčiščevanje knjiženj, analiza poslovanja, zakon o davku od dobička pravnih oseb ter zakon o dohodnini – samostojni podjetniki.

Poudarek vsebini knjigovodskih zapisov, da si znamo razložiti kaj številka oziroma vrednost pove, bodisi da je ta vrednost saldo konta ali pa vrednost kazalnika, ki ima pomemben vpliv na davek od dobička.

### **Vsebina šole Metaja 3**

- ✓ razčiščevanje knjiženj na praktičnem primeru
- ✓ analiza poslovanja, računovodsko analiziranje – srs 29
- ✓ kazalniki vodoravnega finančnega ustroja
- ✓ splošni koeficient obračanja obratnih sredstev
- ✓ koeficient obračanja zalog trgovskega blaga - kako vpliva na davek od dobička
- ✓ kazalnik gospodarnosti poslovanja - kaj pomeni in kako vpliva na davčno osnovo?
- ✓ kazalnik stanja financiranja - kako vpliva na davek od dobička oz. na davčno osnovo
- ✓ zakon o davku od dobička pravnih oseb / zakon o dohodnini –s.p.

## Odgovorili bomo na vprašanja:

- ✓ Kako vplivajo dolgoročne rezervacije na davčno osnovo ?
- ✓ Zakaj je poslovna bilanca uspeha različna od davčne bilance- kje so razhajanja
- ✓ Kaj vse povečuje davčno osnovo?
- ✓ Kako si lahko zmanjšamo davčno osnovo?
- ✓ Kako vplivajo stroški reprezentance na davčno osnovo?

## Primer:

- ✓ Kaj pomeni zapis 1200/ v znesku 2.345,00 EUR? Kaj je vsebina tega zapisa?
- ✓ Kaj pomeni, če je letni kazalnik obračanja zalog 3?
- ✓ Kako vse to vpliva na bilanco uspeha in bilanco stanja ter na davčno bilanco?
- ✓ Kaj nam pove izkaz finančnih tokov- kdaj ga uporabljamo – praktični primeri:
- ✓ Kdaj uporabljamo izkaz denarnih tokov –plačilna sposobnost podjetja.
- ✓ izračunati ustrezne kazalnike (srs 29)

## Sistem dela:

Na podlagi dobljenih podatkov mora udeleženec ugotoviti, ali je bilanca ustrezna (narejena je že bruto bilanca za obdobje od 01.01... do 30.06... ) - dobljeni popisni listi terjatev, obveznosti, stanja na žiro račun, stanja v blagajni, obvestila banke o dolgu kredita, ddd evidenca – odprti avansi, popis zalog – inventura.

## [Učni načrt šole METAJA 4](#)

Šola METAJA 4 traja 10 ur

### Vsebina šole Metaja 4:

- ✓ Hitra ponovitev - kupci : izdani računi; dobropisi; kako jih kontiramo, dobavitelji
- ✓ krog blaga s papirji
- ✓ ročne temeljnice in kako jih kontiramo
- ✓ kontrola temeljnice s poslovanjem
- ✓ kako zaključiti poslovno leto: izdelava zaključnih izkazov in prenos otvoritev
- ✓ pregled podatkov in napotki za delo / odgovori na vprašanja iz prakse

## Termin in lokacija

Vsako sredo od 3. februarja 2016 dalje (15 tednov zapored) | 16h – 20h v prostorih:  
METAJA d.o.o., TPC Dravlje, Ul. bratov Babnik 10, Ljubljana (prvo nadstropje nad papirnico).

## Cena

- Šola METAJA 1: 600 eur + ddv (=732 Eur) - sklic 0116
- Šola METAJA 2: 300 eur + ddv (=366 Eur) - sklic 0216
- Šola METAJA 3: 200 eur + ddv (=244 Eur) - sklic 0316
- Šola METAJA 4: 200 eur + ddv (=244 Eur) - sklic 0416

Za prijavo na **celoten sklop šolanja** vam priznamo **20 % popust**.

Cena celotnega šolanja je tako samo 1.040 eur + ddv (=1.586 eur) - sklic 01020304

## Prijava

Udeležbo potrdite s plačilom kotizacije na TRR SBEBANK: 30000-0007272417

Metaja d.o.o., Ulica bratov Babnik 10, 1000 Ljubljana. Sklic izpolnite glede na vsebino šolanja.

Najmanjše število udeležencev za izvedbo šolanja je 5, največje 20. Udeleženci dobijo gradivo.

## DARILO

**Vsak udeleženec celotnega šolanja prejme v uporabo **POLNO VERZIJO PROGRAMSKEGA PAKETA BIROKRAT** - v vrednosti **999,00 eur** brez ddv!**

**Polna verzija programa Birokrat - MAXI omogoča** izdelavo predračunov, računov, vnos prejetih računov dobaviteljev, zapiranje odprtih postavk in vodenje TRR-a, vodenje evidence plačil (plačano – neplačano - zapadlo), pripravo plačil prejetih računov in pošiljanje na vaš bančni program za elektronsko plačevanje, izdelavo in obračun potnih nalogov, vodenje gotovinske blagajne, analizo prodaje in stroškov, obračun DDV-ja, davčne knjige, priprava xml za oddajo na edavke, skladično – materialno poslovanje, vnos artiklov na zalogo, vodenje zalog v skladišču, obračun plač, honorarjev, obračun osnovnih sredstev, vodenje računovodstva s poslovnimi izkazi v glavni knjigi (GK) – dvostavno knjigovodstvo ali v knjigi prihodkov in odhodkov (KPO) – enostavno knjigovodstvo, ...

## Predavateljica

Biserka Šubelj, univ.dipl.ekonomist, davčna svetovalka in potrjena članica v komisiji za NPK knjigovodja/računovodja.

## Kontakt

Za dodatne informacije, plačilo na obroke, pokličite 01/ 5161 348 ali pišite na [metaja@siol.net](mailto:metaja@siol.net).